

Program studenckich praktyk zawodowych

dla kierunku: **Bankowość i Finanse Cyfrowe (st. stacjonarne I st.)**
na Wydziale Ekonomiczno-Socjologicznym Uniwersytetu Łódzkiego

Niniejszy Program stanowi dopełnienie Zasad organizacji studenckich praktyk zawodowych na Wydziale Ekonomiczno-Socjologicznym UŁ dla kierunku Bankowość i Finanse Cyfrowe, stopień I, studia stacjonarne.

Wymiar praktyk: 6 miesięcy (nie mniej niż 720 godzin) w trybie praktyk ciągłych po czwartym semestrze, rozpoczynając w okresie wakacyjnym. Formalnego rozliczenia praktyki dokonuje się w semestrze piątym w sesji zimowej.

Rekomendowane miejsca realizacji praktyk: Praktyki na kierunku praktycznym bankowość i finanse cyfrowe mogą być podejmowane w wybranym przez studenta podmiocie gospodarczym, o charakterze publicznym, społecznym lub akademickim w kraju lub za granicą, pod warunkiem, że profil praktyk jest zgodny z profilem kierunku. Rekomenduje się: banki, biura rachunkowe, komórki finansowe w przedsiębiorstwach, urzędach miast/gmin, marszałkowskich, jednostkach budżetowych np. placówkach oświatowo-wychowawczych, szpitalach.

Aby być pewnym swojego wyboru, skonsultuj się z opiekunem kierunkowym praktyk zawodowych oraz ustal z praktykodawcą, czy zapewni możliwość zrealizowania wszystkich efektów uczenia się, przewidzianych dla kierunkowych praktyk zawodowych.

Efekty uczenia się uzyskiwane poprzez studencką praktykę zawodową:

Wiedza:

06BF-1P_W05	Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podstawowe metody i narzędzia badania oraz analizy zjawisk i stosunków finansowych, prognozowania i przeprowadzania symulacji finansowych, w tym techniki pozyskiwania ilościowych i jakościowych danych i informacji, pozwalające opisywać systemy w jednostkach oraz procesy w nich i między nimi zachodzące
06BF-1P_W07	Student ma wiedzę o normach (ekonomicznych, społecznych, prawnych, zawodowych i etycznych) dotyczących gospodarki i finansów
06BF-1P_W09	Student zna i rozumie przesłanki podejmowania decyzji dotyczących finansów przez podmiot gospodarczy oraz osobę indywidualną
06BF-1P_W12	Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody obliczeniowe stosowane do rozwiązywania typowych problemów właściwych dla ekonomii i finansów oraz przykłady praktycznej implementacji takich metod z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi informatycznych

Umiejętności:

06BF-1P_U03	Student potrafi pozyskać dane i informacje z literatury, baz danych, baz wiedzy, Internetu i innych źródeł: ocenić ich wiarygodność, integrować je, dokonywać ich krytycznej analizy i syntezy
06BF-1P_U04	Student potrafi użytkować komputer i urządzenia teleinformatyczne do pozyskiwania, analizy i przekazywania informacji
06BF-1P_U06	Student potrafi analizować przyczyny, przebieg i skutki zdarzeń lub procesów finansowych na podstawie pozyskanych danych i informacji

06BF-1P_U12	Student potrafi interpretować i stosować normy, reguły i zasady wykorzystywane w poszczególnych obszarach działalności podmiotu gospodarczego
06BF-1P_U15	Student potrafi porozumiewać się z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych ze specjalistami w zakresie finansów

Postawy / Kompetencje:

06BF-1P_K01	Student ma świadomość konieczności ciągłego i systematycznego doskonalenia własnego oraz uczestnictwa w kształceniu ustawicznym
06BF-1P_K02	Student jest gotowy zaprojektować i wykonywać powierzone zadania, współpracować w grupie realizując projekty na rzecz środowiska społecznego, występować w różnych rolach w grupie
06BF-1P_K06	Student jest gotów publicznie, w sposób odpowiedzialny i rozważny, przedstawiać efekty własnej działalności
06BF-1P_K07	Student jest gotów przekazywać wiedzę o procesach gospodarczych, w tym finansowych, a także korzystać z wiedzy ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu
06BF-1P_K08	Student jest gotowy do działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, przewidując konsekwencje podejmowanych decyzji

Program praktyk zawodowych:

1. Zapoznanie studenta z regulaminem wewnętrznym podmiotu przyjmującego na praktykę, przepisami o dyscyplinie pracy, bhp i ppoż. RODO;
2. Zapoznanie studenta ze strukturą organizacyjną podmiotu, obiegiem dokumentów, ich klasyfikacją i zasadami przechowywania oraz archiwizowania;
3. Zapoznanie studenta z kulturą organizacyjną podmiotu przyjmującego na praktykę;
4. Zapoznanie studenta z działalnością społeczną i gospodarczą podmiotu przyjmującego na praktykę;
5. Identyfikacja przez studenta specyfiki otoczenia podmiotu przyjmującego na praktykę (m.in. otoczenia konkurencyjnego i finansowego);
6. Identyfikacja procesów planowania działań w podmiocie przyjmującym na praktykę;
7. Identyfikacja narzędzi w zakresie gospodarowania zasobami materialnymi i niematerialnymi w podmiocie przyjmującym na praktykę;
8. Identyfikacja zarządzania zasobami informacyjnymi i finansowymi oraz organizacji procesów decyzyjnych w podmiocie przyjmującym na praktykę;
9. Praktyczne uczestnictwo w działaniach operacyjnych podmiotu przyjmującego na praktykę;
10. Zapoznanie studenta z metodami oceny funkcjonowania podmiotu przyjmującego na praktykę.

Opiekun Studenckich Praktyk Zawodowych:

dr Marika Ziemia (marika.swieszczak@uni.lodz.pl)